



Smlouva o poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině

uzavřená dle ustanovení § 13 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, v platném znění, v souladu s ustanovením § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
(dále jen „smlouva“)

Minisek z.s.

Spisová značka L 68730 vedená u Městského soudu v Praze
Se sídlem: K hájovně 739/13, Libuš, 142 00 Praha 4
IČ: 06284272
Bankovní spojení: 2201276985/2010
Zastoupení: Zuzana Koláčková Borovková, předseda spolku

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce

Jméno rodičů nebo zákonných zástupců:

	Matka	Otec
Jméno:		
Příjmení:		
Rodné číslo:		
Místo trvalého pobytu:		

(dále společně jen „**příjemce**“)

(dohromady též „**smluvní strany**“)

ve prospěch:

Jméno dítěte: _____

Rodné číslo: _____

(dále jen „**dítě**“)

I. Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel je držitelem oprávnění k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (“DS”) dle ustanovení § 4 odst. 1 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, v platném znění (dále jen “zákon o PSPD”).
2. Službou péče o dítě v dětské skupině se pro účely této smlouvy rozumí ve smyslu § 2 zákona o PSPD, činnost spočívající v pravidelné péči o dítě od jednoho roku věku do zahájení povinné školní docházky, která je poskytována mimo domácnost dítěte v kolektivu dětí a která je



zaměřena na zajištění potřeb dítěte a na výchovu, rozvoj schopností, jakož i kulturních a hygienických návyků dítěte.

3. Příjemce mají dítě ve vlastní péči a mají zájem o poskytování služeb dle této smlouvy ve prospěch dítěte, a to od data uvedeného v přihlášce do dětské skupiny.

II. Předmět smlouvy

1. Tato smlouva upravuje poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině poskytovatelem, rámcový obsah a podmínky této péče a rovněž práva a povinnosti poskytovatele a příjemce.
2. Místem poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině bude probíhat v prostorách sídla poskytovatele na výše uvedené adrese a v souladu s plánem výchovy a péče dětské skupiny, který je přílohou této smlouvy. Plán výchovy a péče v DS zohledňuje specifika práce s dětmi zejména od 1 do 3 let. Tento plán je veřejně přístupný a je vyvěšen v prostorách dětské skupiny.
3. Čas poskytování služby péče o dítě v dětské skupině je v časovém rozmezí pondělí až pátek v době od 7:30 hodin do 17:30 hodin. Mimo vymezený čas bude účtován dle platného ceníku. Blíže je provozní doba specifikovaná ve Vnitřních pravidlech dětské skupiny, které jsou součástí této smlouvy.
4. Příjemce souhlasí s procházkami dětí s pečujícími osobami, které jsou součástí péče o děti, a které se budou konat v blízkém okolí poskytovaných služeb. Dále pak Příjemce souhlasí s výlety, které budou dopředu oznámeny, a to osobně nebo formou e-mailu, či uvedením na webových stránkách poskytovatele.

III. Denní režim dítěte

1. Příjemce si zvolí a v přihlášce uvedou frekvenci docházky dítěte do DS.
2. Budoucí změnu frekvence docházky je možno provést výhradně písemně, a to písemnou Dohodou o změně frekvence docházky.
3. Veškerá další pravidla a informace o denním režimu DS, způsobech změn v docházce, řádném omluvení absencí dítěte, kompenzacích nevyužitých dnů v docházce, obsahují vnitřní pravidla.

IV. Úplata za služby a stravné

1. Příjemce se zavazuje hradit měsíčně, řádně a včas úplatu za službu péče o dítě dle platného ceníku, který je přílohou této smlouvy a dle typu zvolené docházky. V ceně není zahrnuto stravné. Výše stravného je stanovena v ceníku DS a počítá se měsíčně dle zvolené docházky. Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu dítěte Poskytovatelem a úplata za pitný režim není požadována. Aktuální ceník je vždy k nahlédnutí v prostorách DS a na oficiálních internetových stránkách školy.
2. Každý měsíc bude vystaveny podklady pro platbu na úhradu za služby a stravné na měsíc následující.



3. Smluvní strany si zvolily jeden ze způsobů úhrady pro úhradu veškerých poskytovaných služeb prostřednictvím:
 - O hotovostní platby
 - O příkazu k úhradě na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy
4. Specifika úplaty za služby vč. stravovacích služeb a pitného režimu a s tím spojená práva a povinnosti příjemců a poskytovatele obsahují vnitřní pravidla DS.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pravidla docházky do DS, povinnosti rodičů při předání a převzetí dítěte, jakož i veškerá další práva a povinnosti jsou uvedeny a upraveny ve Vnitřních pravidlech DS.
2. Příjemce podpisem této smlouvy potvrzuje, že se řádně seznámil s Vnitřními pravidly DS, a že se zavazuje dodržovat pravidla v nich stanovená. Vnitřní pravidla DS jsou kdykoli k nahlédnutí v DS nebo může být po požádání zaslán na e-mailovou adresu příjemce.
3. Příjemce se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy řádně a včas. Zejména se zavazuje hradit zálohu, úplaty za služby, stravné.
4. DS se zavazuje plnit své povinnosti tak, aby při všech činnostech byla zajištěna maximální ochrana zdraví, bezpečnost dítěte a jeho zdravý vývoj a vzdělávání.
5. DS se rovněž zavazuje informovat příjemce neprodleně o všech skutečnostech týkajících se dítěte, které by mohly negativním způsobem ovlivnit jeho budoucí bezproblémový psychický nebo fyzický vývoj.
6. Příjemce je povinen nahlásit případné změny zdravotního stavu dítěte, zejména pak jakékoli jeho onemocnění. Do DS nebude přijato dítě s jakýmkoliv evidentním projevem nemoci tak, jak je uvedeno ve Vnitřních pravidlech. Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte v DS je pečující osoba povinna bezodkladně informovat Příjemce dítěte a předat dítě rodiči nebo zajistit poskytnutí nezbytné zdravotní pomoci.
7. Příjemce je při vstupu do objektu DS povinen dodržovat základní pravidla bezpečnosti a požární ochrany. Pokud bude příjemci dítěte v objektu DS způsobena jakákoli újma (nemajetková) či škoda (majetková), platí, že tyto nároky nejsou odpovědností poskytovatele a tato není povinna z těchto právních titulů příjemci hradit jakoukoli částku. Totéž platí pro další osoby, které mají vztah k dítěti a vstupují do objektu DS.
8. Příjemce je povinen informovat o případných změnách o postavení na trhu práce.

VI. Doba platnosti smlouvy a možnosti její výpovědi

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou**.
2. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc.
3. Tuto smlouvu mohou vypovědět obě smluvní strany bez udání důvodů, a to výhradně písemnou formou.
4. Výpověď musí být doručena druhé straně písemně a výpovědní lhůta začíná plynout od prvního dne následujícího kalendářního měsíce.



5. Během výpovědní doby je docházka dítěte možná, nikoliv však nutná. Stravné ve výpovědní lhůtě bude hrazeno dle skutečné docházky. Kompenzace školného za docházku ve výpovědní lhůtě nebude provedena.

VII. Závěrečná ustanovení

6. Tato smlouva představuje úplnou dohodu mezi stranami a ruší veškerá předchozí ujednání, prohlášení, smlouvy, návrhy, úmluvy a dohody, písemné či ústní, vztahující se k předmětu této smlouvy.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží vždy jedno vyhotovení.
8. Smluvní strany prohlašují, že jsou úplně seznámeny s obsahem této smlouvy o poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině, že s ní souhlasí v jejích částech i celku, a že ji podepisují v plné vážnosti, nikoliv v naléhavé tísní. Na důkaz toho připojují své podpisy.
9. Tato smlouva je platná dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinná prvním dnem zahájení školní docházky dítěte dle přihlášky do DS.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou a Vnitřní pravidla a Plán výchovy a péče.

V _____, dne _____

Minisek z.s.

Příjemce / Zákonní zástupci

Matka _____
podpis

DS

Otec _____
podpis